

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Старобрянская средняя общеобразовательная школа»
671338, РБ, Заиграевский р-н, с. Старая Брянь, ул. Центральная 55 «А», 8(30136)551687
school_starayabryan@govrb.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

М.А.Владимирова

«29» 08 2024 г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

МБОУ «Старобрянская средняя общеобразовательная школа»
на 2024-2025 уч.г.

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ

Цели:

- Достижение соответствия функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования, с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.
- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывающее индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
- Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся.
- Отслеживание динамики развития учащихся, создание при этом эмоционального комфорта и условий для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.

Задачи:

- Реализация ФГОС начального образования (НОО), основного общего образования (ООО) и ФГОС среднего общего образования (СОО).
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.
- Диагностировать состояние УВП, выявлять отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель - учитель.
- Сформировать у учащихся ответственное и заинтересованное отношение к овладению знаниями. Создать условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.

Для подведения итогов контроля используются такие формы:

- педсовет;
- административное совещание (при директоре, завуче);
- заседания методического совета;
- приказ по школе, справки, мониторинг.

План внутришкольного контроля

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Август						
1. Организация образовательной деятельности						
1. Окончательное комплектование классов, подготовка сведений для ОО-1	Сверка списков учащихся по классам.	Классные руководители 1-11 классов	Фронтальный	Анализ отчетов классных руководителей 1-11 классов	Зам. дир. по УВР	Справка по движению
2. Готовность классных кабинетов к учебному году.	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения.	Заведующие кабинетами	Диагностический	Рейд по кабинетам	Директор, зам. дир. по АХЧ, зам. дир. по УВР	Совещание при директоре
3. Организация работы ШМО	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО в 2023/24 учебном году	Руководители МО	Фронтальный	Собеседование	Зам. дир. по УВР	Проверка организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
Сентябрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Комплектование 1, 10 классов	Анализ работы классных руководителей по охвату учебной работой всех учащихся.	Классные руководители 1 и 10 классов	Тематический	Анализ отчетов, классных руководителей	Зам. дир. по УВР	Приказы
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Входные контрольные срезы во 2-11-х классах	Контроль за уровнем подготовки по предметам (русский язык и математика)	Учащиеся 2-11-х классов.	Тематический	Контрольные работы	Зам. дир. по УВР	Справка
2. Уровень школьной зрелости учащихся первых классов.	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1-ых классов	Диагностический	Тестирование, собеседование.	Педагог-психолог, Зам. дир. по УВР, учителя 1-ых классов	Совещание при директоре

3. Стартовая диагностика учащихся 5-х, 10-х классов	Провести стартовую диагностику учащихся 5-х, 10-х классов, чтобы определить готовность к обучению на новом уровне общего образования. Проанализировать результаты	Учащиеся 5-ых, 10-ых классов	Диагностический	Тестирование	Зам.директора по УВР, учителя-предметники	Справка
4. Обеспеченность УМК обучающихся.	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в ОУ. Выявление наличия учебников у обучающихся.	Учащиеся 1-11-х классов	Предупредительный	Собеседование с библиотекарем, классными руководителями. Проверка наличия учебников у обучающихся.	Директор, зам.дир.по УВР, библиотекарь	Информация, совещание при директоре.
3. Контроль за школьной документацией						
1. Рабочие программы	Проанализировать рабочие программы для 1-2 -х, 5-6 -х, 10-х классов на соответствие обновленным ФГОС.	Рабочие программы для 1-2-х, 5-6-х , 10-х классов	Тематический	Проверка рабочих программ	Директор, зам.дир.по УВР, руководители ШМО	Справка по итогам проверки рабочей программы
	Проверить актуализацию рабочих программ для 3–4-х, 7–9-х и 11-х классов: соответствие ООП, учебному плану на 2023/24 учебный год	Рабочие программы для 3–4-х, 7–9-х и 11-х классов	Тематический	Проверка рабочих программ	Директор, зам.дир.по УВР, руководители ШМО	Справка
	Проконтролировать программы курсов внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности	Тематический	Проверка рабочих программ	Директор, зам.дир.по УВР, руководители ШМО	Справка
2. ЭЖ	Проверить правильность оформления журнала	ЭЖ	Тематический	Проверка журнала	Зам.дир.по УВР	Справка, анализ на планерном совещании
3. Состояние личных дел учащихся	Проверить работу классных руководителей по оформлению личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Персональный	Проверка личных дел	Зам.дир.по УВР	Справка, анализ на планерном совещании
4. Состояние локальных нормативных актов школы	Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования	Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования	Комплексный	Проверка локальных нормативных актов школы	Директор, замдиректора по УВР, ВР	Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе
4. Контроль за методической работой						
1. Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Собеседование	Зам.дир.по УВР	Банк данных

Октябрь

1. Контроль за выполнением всеобуча

1. Работа с одаренными детьми. Составление индивидуального маршрута	Анализ работы классных руководителей с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Классные руководители 2-11 классов	Персональный	Анализ базы данных планов работников	Зам.дир.по УВР	План работы с одаренными детьми
---	---	------------------------------------	--------------	--------------------------------------	----------------	---------------------------------

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1. Комплексное изучение 5-ых классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Педагоги и учащиеся 5 классов	Класно-обобщающих	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Подготовка учащихся 9 и 11-х классов к итоговой аттестации.	Выявление практической направленности учебных занятий; организация повторения учебного материала.	Учащиеся 9 и 11 классов	Фронтальный	Посещение учебных занятий	Зам.дир.по УВР	Справка, совещание при директоре
3. Состояние преподавания ОРКСЭ, ОДНКНР	Работа по внедрению нового курса	Ставникова Т.А Солдатов Г.И	Фронтальный, персональный	Посещение учебных занятий	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Навыки чтения (4 классы)	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	Учащиеся 4-х классов	Персональный	Тестирование	Зам.дир.по УВР	Справка

3. Контроль за школьной документацией

1. Проверка ЭЖ	Выполнение требований к ведению электронного журнала. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	ЭЖ	Тематический	Проверка журнала	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Проверка рабочих тетрадей 2-8 классов	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради 2-8 классов	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	Зам.дир.по УВР	Справка

4. Контроль за состоянием методической работы

1. Открытые уроки педагогов	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Уроки педагогов	Тематический	Анализ уроков	Руководители МО	Анализ уроков
2. Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению	Обзорный, анализ наблюдение		Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Совещание при директоре

Ноябрь

1. Контроль за выполнением всеобуча

1. Посещаемость уроков учащимися	Выявить причины пропуска уроков	Учащиеся 5-11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Классные рабочие собрания
----------------------------------	---------------------------------	-------------------------	--------------	---	-----------------------	---------------------------

2. Работа с учащимися «группы риска».	Предупреждение неуспеваемости учащихся	Учащиеся 1-11-х классов	Классно-обобщающих	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Комплексное изучение 1, 2 – ых классов	Оценка уровня готовности к обучению учащихся 1 класса, уровня организации адаптационного периода. Изучение уровня преподавания предметов и уровня знаний уч-ся	Педагоги и учащиеся 1,2 - ых классов	Классно-обобщающих	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Состояние преподавания русского языка, литературы	Изучение состояния организации учебного процесса; качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Учителя русского языка, литературы, учителя начальных классов.	Предметный	Проверка документации, посещение учебных занятий, проведение контрольных срезов.	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1. Эл.журнал	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя. Объективность выставления итоговых отметок.	Эл.журнал 1-11 классов	Тематический	Проверка ЭЖ	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Контрольные тетради 5-11 классов	Орфографический режим	Контрольные тетради	Тематический	Проверка контрольных тетрадей	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Календарно-тематические планы	Тематический	Проверка календарно-тематического планирования	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Организация предметной недели математики, информатики	Анализ внеклассной работы	Внеурочная деятельность учителей математики, физики, информатики	Тематический	Посещение, анализ	Зам.дир.по УВР	Справка, совещание при директоре
2. Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в начальной школе с точки зрения формирования УУД	Работа учителей в 1-4 классах	Тематический	Посещение и анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Аттестующиеся учителя	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Зам.дир. по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог	
Декабрь						

1. Контроль за выполнением всеобща						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 1-11-х кл.	Тематический, ежедневный	Анализ журналов	Зам.дир.по УВР	Справка, совещание классных руководителей
2. Работа с отстающими учащимися	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Учащиеся 2-11-х классов	Административный	Посещение и анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Комплексное изучение 10-ых классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Педагоги и учащиеся 10-ых классов	Класно-обобщающий	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Усвоение учебного материала за первое полугодие	Анализ качества и успеваемости.	Учащиеся 2-11-х классов	Административный	Контрольные работы	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Подготовка 9 класса к итоговой аттестации. Проведение пробных экзаменов	Выявление практической направленности учебных знаний, организация повторения учебного материала.	Учащиеся 9 и 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, проверка документации, анализ работы (пробный экзамен)	Зам.дир.по УВР	Справка, совещание при директоре
4. Состояния преподавания математики, физики, информатики, химии, биологии, географии.	Изучение состояния организации учебного процесса; качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Преподаватели математики, информатики, физики, биологии, химии, географии начальных классов.	Предметный	Проверка документации, посещение учебных занятий, проведение контрольных срезов.	Зам.дир.по УВР	Справка
5. Навыки чтения (1-4 классы)	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	Учащиеся 2-4-х классов	Персональный	Тестирование	Зам.дир.по УВР	Справка
6. Формирование функциональной грамотности обучающихся	Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию ФГ обучающихся	Педагоги и учащиеся 2-9-х классов	Тематический	Анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Контроль за состоянием методической работы						
1. Открытые уроки педагогов	Своевременность проведения и качество уроков; посещаемость другими педагогами	Уроки педагогов	Тематический	Анализ уроков	Руководители МО	Анализ уроков, педсовет.

2. Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Руководители ШМО	Тематический	Планы работы	Зам.дир. по УВР, руководители ШМО	Справка по итогам проверки
4. Контроль за школьной документацией						
1. ЭЖ	Анализ работы предметников по выполнению требований к ведению ЭЖ	Журнал	Тематический	Анализ ведения ЭЖ	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Проверка рабочих тетрадей 2-4 классов	Дозировка домашнего задания	Рабочие тетради 2-4 классов	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	Зам.дир.по УВР	Справка
Январь						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися	Журнал посещаемости 1-4 классов	Тематический	Анализ журналов	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Состояние преподавания технологии, физкультуры	Изучение уровня преподавания технологии, физкультуры	Учителя технологии, физкультуры	Административный	Посещение и анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Комплексное изучение 9 - ых классов	Изучение уровня преподавания предметов и уровня знаний учащихся	Педагоги и учащиеся 9 - ых классов	Класно-обобщающий	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
3. Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посещение уроков русского языка, с целью проверки уровня образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Учителя русского языка, учащиеся 9-х классов	Тематический	Посещение и анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Формирование ФГ	Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию ФГ обучающихся	Педагоги и учащиеся 2-9-х классов	Тематический	Анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1. ЭЖ	Выполнение требований к ведению журналов. Объективность выставления итоговых отметок.	ЭЖ	Тематический	Анализ журнала	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Работа над методической темой школы	Анализ планов самообразования, диагностика профессиональной деятельности учителей	Планы самообразования	Тематический	Анализ планов	Руководители ШМО	Анализ планов на заседании ШМО

2. Контроль деятельности рабочей группы по переходу на новые ФГОС СОО, выполнение мероприятий дорожной карты по переходу школы на новые ФГОС СОО	Проконтролировать деятельность рабочей группы по переходу на новые ФГОС СОО, проанализировать сроки и объем выполнения мероприятий дорожной карты по переходу на новые ФГОС СОО, при необходимости скорректировать дорожную карту в соответствии с результатами проверки	Рабочая группа	Комплексный	Дорожная карта	Замдир. по УВР, руководитель рабочей группы	Дорожная карта перехода на новые ФГОС СОО скорректирована
3. Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей. Прохождение курсовой подготовки во 2 полугодии	Учителя	Персональный, беседа, анализ		Зам.дир.по УВР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР

Февраль

1. Контроль за выполнением всеобща

1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 8-х кл.	Журнал посещаемости уроков	Тематический	Анализ журналов	Зам.дир.по УВР	Совещание при директоре
2. Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учащимися	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учащимися:	План работы с высокомотивированными и низкомотивированными учащимися	Тематический	Посещение и анализ уроков, беседы, анкетирование учеников	Зам.дир.по УВР	Справка

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1. Комплексное изучение 3, 4-ых классов	Изучение уровня преподавания предметов и знаний учащихся	Педагоги и учащиеся 3, 4-ых классов	Класно-обобщающий	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Обеспечение техники безопасности на уроках физической культуры, технологии, химии	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей.	Преподаватели физкультуры, технологии, химии	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование, проверка документации	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Мониторинг готовности выпускников 9, класса к ГИА	Проверить готовность учащихся 9, х классов к сдаче ОГЭ	Учащиеся 9-х классов	Тематический	Репетиционные ОГЭ	Зам.дир.по УВР	Справка, заседание ШМО
4. Формирование ФГ	Посещение и анализ учебных занятий в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию ФГ обучающихся	Педагоги и учащиеся	Тематический	Анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка

3. Контроль за школьной документацией

1. ЭЖ	Выполнение требований к ведению журнала	ЭЖ	Тематический	Анализ ЭЖ	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Проверка тетрадей в 9,10 классах	Качество проверки, работа над ошибками	Рабочие тетради 9 и 10 классов	Тематический	Проверка рабочих тетрадей	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Проведение предметной недели обществознания и истории	Влияние мероприятий недели на развитие и творчества учащихся	Работа учителей истории и обществознания	Тематический	Посещение внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР, руководитель ШМО	Справка
2. Организация предметной недели физкультуры, технологии	Анализ внеклассной работы	Внеурочная деятельность учителей физкультуры, технологии, ИЗО, музыки, начальных классов.	Тематический	Посещение, анализ	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Работа ШМО, творческих групп	Анализ работы ШМО, творческих групп	Творческие группы педагогов и ШМО	Административный	Анализ методических тем педагогов	Зам.дир.по УВР, руководители МО, руководители ТО	Заседание МО, ТО
Март						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1. Посещаемость уроков учащимися	Выявить причины пропуска уроков	Учащиеся 5-11-х классов	Тематический	Наблюдение, анализ журнала посещаемости	Классные руководители	Классные собрания
2. Работа с отстающими учащимися	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Учащиеся 2-11-х классов	Административный	Посещение и анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка, малый педсовет
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Комплексное изучение 6,7 -ых классов	Изучение уровня преподавания предметов и знаний учащихся	Педагоги и учащиеся 6,7 -ых классов	Классно-обобщающих	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Организация повторения материала в выпускных 9, 11 классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Классно-обобщающих	Посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1. ЭЖ	Соблюдение требований к ведению ЭЖ	ЭЖ	Тематический	Изучение ЭЖ	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы						

1. Итоги предметных олимпиад	Анализ работы учителей по индивидуальным образовательным маршрутам одаренных детей.	Эффективность работы с одаренными детьми	Тематический	Анализ итогов районных и республиканских олимпиад	Зам.дир.по УВР	Справка
1. Открытые уроки педагогов	Качество уроков; посещаемость другими педагогами	Уроки педагогов	Тематический	Анализ уроков	Руководители МО	Анализ уроков,
3. Проведение предметной недели иностранного языка	Влияние мероприятий недели на развитие и творчества учащихся	Работа учителей иностранного языка	Тематический	Посещение внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР, руководитель ШМО	Справка
4. Организация предметной недели МО учителей начальной школы	Анализ внеклассной работы	Внеурочная деятельность МО учителей начальной школы	Тематический	Посещение, анализ	Зам.дир.по УВР	Справка
Апрель						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Посещаемость уроков учащимися	Анализ посещаемости уроков учащимися 1-11-х кл.	Журнал посещаемости уроков	Тематический	Анализ журналов	Зам.дир.по УВР	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Комплексное изучение 8-ых классов	Изучение уровня преподавания предметов и знаний учащихся	Педагоги и учащиеся 8-ых классов	Класно-обобщающих	Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Посещение уроков иностранного языка	Изучение уровня преподавания знаний учащихся	Учителя иностранного языка	Административный	Посещение уроков,	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Контроль за работой по подготовке к экзаменам						
1. Составление контрольных работ по проведению промежуточной аттестации	Качество контрольных работ	Контрольные работы	Итоговый	Анализ экзаменационных материалов	Зам.дир.по УВР, председатель ШМО	Заседания ШМО
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Проведение предметной недели МО учителей естественных наук	Анализ уровня организаций внеклассных мероприятий	Работа ШМО	Тематический	Посещение и анализ внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Проведение предметной недели учителей русского языка и литературы	Влияние недели на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету	Работа учителей русского языка. литературы	Тематический	Посещение и анализ внеклассных мероприятий	Зам.дир.по УВР	Справка
5. Контроль за школьной документацией						
1. ЭЖ	Соблюдение единых требований к ведению журнала	ЭЖ	Тематический	Изучение ЭЖ	Зам.дир.по УВР	Справка
Май						
1. Контроль за выполнением всеобуча						

1. Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года	Учащиеся 2-11-х классов	Административный	Посещение и анализ уроков	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1. Мониторинг готовности 9, классов к ГИА	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учащиеся 9, классов	Административный	Контрольные срезы	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Учащиеся 2-8 классов, 10 класс	Тематический	Административные контрольные работы	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1. ЭЖ	Выполнения рабочих программ за год, объективность итоговых оценок	ЭЖ 1-11-х классов	Фронтальный	ЭЖ	Зам.дир.по УВР	Справка
2. Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению личных дел	Личные дела учащихся 1-11-х классов	Фронтальный	Личные дела	Зам.дир.по УВР	Справка
3. Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Административный	Рабочие программы	Зам.дир.по УВР	Справка
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Работа МС	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Руководители ШМО	Предметно-обобщающий		Зам.дир.по УВР	Справка
Июнь						
1. Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня качества знаний учащихся	Результаты итоговой аттестации 9-х и 11-х классов, промежуточной аттестации учащихся 2-8 и 10-х классов	Итоговый	Анализ протоколов	Директор, зам.дир.по УВР	Педсовет Аналитическая справка