

МБОУ «Старобрянская средняя общеобразовательная школа»
Заиграевский район, Республика Бурятия

671338 Заиграевский район, с. Старая Брянь, ул Центральная, 55 А, телефон 55-1-68

Приказ

от 01.09. 2022г

№ 114/2

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 19.08.2022г № 1044, приказа УОАМОЗР от 26.08.2022г № 280 приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
- в 5-9 классах Бурлакову О.Ю. заместителя директора по УВР;

Дата	Предмет	Время
5класс		
27.09.22	Русский язык (I часть)	45 минут
28.09.22	Русский язык (II часть)	45 минут
21.09.22	Математика	45 минут
4.10.22	Окружающий мир	45 минут
6класс		
27.09.22	Русский язык	60 минут
20.09.22	Математика	60 минут
12.10.22	История	45 минут
4.10.22	Биология	45 минут
7 класс		
27.09..22	Русский язык	90 минут
22.09.22	Математика	60 минут
	<i>История</i>	60 минут
29.09.22	<i>Биология</i>	45 минут
12.10.22	<i>География</i>	60 минут
	<i>Обществознание</i>	45 минут
8 класс		
12.10.22	Русский язык	90 минут
22.09.22	Математика	90 минут
	<i>История</i>	60 минут
6.10.22	<i>Биология</i>	60 минут
	<i>География</i>	90 минут
	<i>Физика</i>	45 минут
	<i>Обществознание</i>	45 минут
11.10.22	Немецкий язык	45 минут
9 класс		
11.10.22	Русский язык	90 минут
20.09.22	Математика	90 минут
	<u>История</u>	90 минут
13.10.22	<u>Биология</u>	60 минут
04.10.22	<u>География</u>	90 минут
	<u>Обществознание</u>	45 минут
	<u>Физика</u>	45 минут
	<u>Химия</u>	90 минут

3. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения: кабинет иностранного языка

4. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:
Кабинет истории

5. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:
кабинет информатики

6. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:
кабинет русского языка

7. Выделить для проведения ВПР в 9 классе следующие помещения:
кабинет химии.

8. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Бурлаковой О.Ю. и передать информацию об ответственном организаторе Кубышкину М.В. муниципальному координатору.

9. Ответственному организатору проведения ВПР Бурлакову О.Ю.

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

9.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

9.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

9.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

9.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022

9.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

9.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

9.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: <перечень кабинетов с указанием ФИО сотрудников, назначенных в каждый кабинет по каждому предмету>.

9.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО Бурлакову О.Ю. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать Бурлакову О.Ю.

9.17. Обеспечить хранение работ участников до 01.06.2023г.

9.18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- в коридоре дежурного учителя + классных руководителей;

104. В целях обеспечения общественного контроля, объективности и открытости пригласить на Всероссийские проверочные работы родителей в 5класс-., Бурлакову Наталью Николаевну, 6класс – Бурлакову Эльвиру Геннадьевну, 7класс-Балаболову Любовь Владимировну, 8 класс - Егорову Надежду Георгиевну

15.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.О. директор :



/Владимирова М.А./

С приказом ознакомлен:

_____/Бурлакова О.Ю./

_____/Шигина Е.К./

_____/Кубышкина М.В./

_____/Тютрина Т.А../

_____/Тютрина Н.М./

_____/Балаболов О.М./

_____/Солдатова Г.И./